

ALGEMENE VOORWAARDEN DIGNITAS GROUP

1. Toepasselijkheid

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die Dignitas Group als opdrachtnemer aangaat.
- 1.2 De voorwaarden zijn gebaseerd op de 'Nederland ICT voorwaarden', maar ingekort, evenwichtiger en op de specifieke situatie van detachering toegespitst.
- 1.3 De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt van de hand gewezen.

2. Terbeschikkingstelling (detachering)

- 2.1 Dignitas Group zal de in de deel- of inzetovereenkomst genoemde medewerker aan opdrachtgever ter beschikking stellen, om onder leiding en toezicht van opdrachtgever werkzaamheden te verrichten. De resultaten van deze werkzaamheden zijn voor risico van opdrachtgever.
- 2.2 Als niet schriftelijk anders is overeengekomen, zal de medewerker veertig uur per week tijdens de gebruikelijke werkdagen ter beschikking worden gesteld.
- 2.3 Opdrachtgever kan de ter beschikking gestelde medewerker slechts inzetten voor andere dan de overeengekomen werkzaamheden als Dignitas Group daarmee schriftelijk instemt.

3. Medewerker

- 3.1 Voldoet een medewerker niet (aan de met opdrachtgever overeengekomen vereisten), dan dient opdrachtgever dit schriftelijk aan Dignitas Group te melden binnen één maand na aanvang van de werkzaamheden. Daarna is het uitgangspunt dat de medewerker (wel) voldoet.
- 3.2 Dignitas Group dient en mag een andere medewerker ter beschikking te stellen als opdrachtgever tijdig schriftelijk meldt dat de medewerker niet voldoet, dan wel in geval van langdurige ziekte of uitdiensttreding van de ter beschikking gestelde medewerker.
- 3.3 Dignitas Group staat er niet voor in dat vervanging steeds mogelijk is. Indien vervanging niet of niet snel genoeg mogelijk is, vervallen de wederzijdse aanspraken op verdere nakoming van de (deel)overeenkomst wat betreft de specifieke medewerker. Betalingsverplichtingen ten aanzien van al verrichte werkzaamheden blijven in stand.

4. Doorlening

Het is opdrachtgever slechts toegestaan de ter beschikking gestelde medewerker aan een derde door te lenen om onder leiding en toezicht van die derde werkzaam te zijn, indien dit schriftelijk uitdrukkelijk is overeengekomen.

5. Arbeidsduur, werktijden en arbeidsomstandigheden

- 5.1 De werktijden, rusttijden en arbeidsduur van de terbeschikkinggestelde medewerker zijn gelijk aan de bij opdrachtgever gebruikelijke tijden en duur. Opdrachtgever staat er voor in dat de werk- en rusttijden en de arbeidsduur voldoen aan de relevante wet- en regelgeving.
- 5.2 Opdrachtgever staat bij Dignitas Group en de ter beschikking gestelde medewerker in voor de nakoming van wet- en regelgeving op het gebied van de veiligheid van de werkplek en de arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever vrijwaart Dignitas Group tegen eventuele aanspraken (zoals ook van 7:658 BW), wegens de niet nakoming van deze verplichtingen.

6. Tarief en betaling

- 6.1 Prijzen zijn in euro's en exclusief omzetbelasting (BTW).
- 6.2 Met betrekking tot de door opdrachtgever verschuldigde bedragen leveren – voor zover van toepassing, voor akkoord getekende urenbriefjes – en vervolgens de gegevens uit de administratie van Dignitas Group

bewijs op, met de mogelijkheid voor opdrachtgever tot het leveren van tegenbewijs.

- 6.3 Partijen staan er voor in dat de beschikking gestelde medewerker ten minste dezelfde arbeidsvoorwaarden heeft als die gelden voor werknemers werkzaam in gelijkwaardige functies in dienst van opdrachtgever. Als op basis daarvan het loon zou moeten worden verhoogd, dan zal het tarief met ingang van het tijdstip van die verhoging met het volledige bedrag daarvan worden vermeerderd en door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

- 6.4 Andere redelijke cq. gebruikelijke loonsverhogingen kunnen aan opdrachtgever worden doorbelast, nadat een terbeschikkingstelling meer dan een half jaar (voort)duurt.

- 6.5 Verschuldigde bedragen worden door opdrachtgever betaald volgens de overeengekomen (en op de factuur vermelde) betalingscondities. Opschorting en/of verrekening is niet toegestaan.

- 6.6 Indien opdrachtgever verschuldigde bedragen niet of niet tijdig betaalt, is over het openstaande bedrag de wettelijke rente voor handelsovereenkomsten verschuldigd, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling nodig is.

- 6.7 Indien opdrachtgever na tweede aanmaning niet betaalt, kan Dignitas Group de vordering uit handen geven, waarna opdrachtgever tot vergoeding van buitengerechtigde kosten van 10% van de hoofdsom gehouden is.

7. Overwerkvergoeding en reistijd

- 7.1 Als de ter beschikking gestelde medewerker op verzoek van opdrachtgever werkt buiten de gebruikelijke werktijden, is opdrachtgever het bij opdrachtgever gebruikelijke overwerktaarif verschuldigd, onder toepassing van de afgesproken marge.

- 7.2 Kosten en reistijd zullen aan opdrachtgever in rekening worden gebracht overeenkomstig de bij Dignitas Group gebruikelijke regels en maatstaven.

8. Aangaan van rechtstreekse arbeidsverhouding

- 8.1 Als opdrachtgever met een terbeschikking gestelde medewerker rechtstreeks (of via een derde) een arbeidsverhouding wenst aan te gaan, zal dat schriftelijk moeten worden gemeld aan Dignitas Group.

- 8.2 Indien deze arbeidsverhouding wordt aangegaan binnen een lopende opdracht, of binnen één jaar na afloop daarvan, zal opdrachtgever aan Dignitas Group, ten behoeve van de dekking van overhead, werving- en selectie en opleidingskosten, (aanvullend) een vergoeding van 25-75% van het laatstelijk geldende jaarsalaris van de medewerker verschuldigd zijn, als volgt:

- binnen de looptijd en 3 maanden daarna: 75%;
- 3 tot 6 maanden erna: 50%;
- 6 tot 12 maanden erna: 25%;

Deze vergoeding wordt geacht redelijk te zijn en is ineens en onmiddellijk opeisbaar.

- 8.3 De op basis van een lopende opdracht overeengekomen bedragen blijven dan ook verschuldigd.

9. Inlenersaansprakelijkheid

Dignitas Group zal zorgen voor de tijdige en volledige afdracht van de voor de ter beschikking gestelde medewerker te betalen loonbelasting, premies voor sociale verzekeringen en/of omzetbelasting.

10. Duur

- 10.1 Elke (deel)overeenkomst cq. terbeschikkingstelling wordt aangegaan voor de overeengekomen duur en anders geldt een duur van één jaar.

- 10.2 De overeenkomst wordt telkens stilzwijgend voor de duur van de oorspronkelijk overeengekomen periode verlengd, tenzij schriftelijk vóór het einde van deze periode niet wordt verlengd.

11. Vertrouwelijkheid en privacy

- 11.1 Alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan redelijkerwijs mag worden begrepen dat deze van vertrouwelijke aard zijn, dienen geheim te blijven. De

partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd als deze door één van de partijen als zodanig zijn aangeduid.

11.2 Als dit voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is, zal opdrachtgever Dignitas Group schriftelijk informeren over de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan de verplichtingen op grond van de wetgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens.

11.3 Opdrachtgever vrijwaart Dignitas Group voor aanspraken van personen van wie persoonsgegevens zijn geregistreerd of worden verwerkt in het kader van een persoonsregistratie die door opdrachtgever wordt gehouden of waarvoor deze op grond van de wet anderszins verantwoordelijk is.

12. Ontbinding en opzegging van de overeenkomst

12.1 Aan elk van partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst toe, nadat de andere partij, op basis van een schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn is gesteld, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst. Betalingsverplichtingen zijn wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst.

12.2 Bedragen die Dignitas Group vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met al goedgekeurde werkzaamheden, blijven verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

12.3 Ieder van partijen kan de overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen, als de wederpartij - al dan niet voorlopig - surséance van betaling wordt verleend, als ten aanzien van de andere partij op eigen verzoek faillissement wordt aangevraagd, of op verzoek van een derden verleend, als de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of beëindigd. Op basis van een beëindiging als bedoeld in dit artikel kan er geen aanspraak op restitutie van al ontvangen gelden, of tot schadevergoeding ontstaan.

13. Aansprakelijkheid

13.1 Dignitas Group zal niet aansprakelijk zijn voor schade die door de medewerker wordt veroorzaakt aan derden of opdrachtgever, omdat opdrachtgever volgens de wet (risico)aansprakelijk is voor hulppersonen die zijn ingeschakeld. In geval zij wordt aangesproken dient opdrachtgever opdrachtnemer te vrijwaren.

13.2 De totale aansprakelijkheid van Dignitas Group wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de voor de overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW), of tot maximaal het verzekerde bedrag.

13.3 De aansprakelijkheid van Dignitas Group voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst (etc) is uitgesloten.

14. Overmacht

Geen van partijen is gehouden tot het nakomen van een verplichting, als hij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht aan de zijde van Dignitas Group wordt onder meer verstaan: storing van internet, datanetwerk- of telecommunicatiefaciliteiten en algemene vervoersproblemen.

15. Toepasselijk recht en geschillen

15.1 Nederlands recht is van toepassing. Voor zover nodig wordt toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 uitgesloten.

15.2 De normale bevoegdheidsregels zijn van toepassing.